



VISAGINO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL PRITARIMO VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VISAGINO EKONOMIKOS PLĖTROS
AGENTŪROS 2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITAI**

2023 m. kovo ___ d. Nr. TS-___
Visaginas

Visagino savivaldybės taryba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo Nr. I-533 4, 12, 16, 20, 27, 29, 57 straipsnių ir trečiojo ¹ skirsnio pavadinimo pakeitimo ir Įstatymo papildymo 10⁵ straipsniu įstatymo 10 straipsnio 2 dalimi, atsižvelgdama į Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktą (redakcija, galiojusi iki 2023 m. sausio 1 d.), Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir Vyriausybės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 135 „Dėl Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir Vyriausybės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4 punktą, Visagino savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Visagino savivaldybės tarybos 2019 m. rugpjūčio 29 d. sprendimu Nr. TS-190 „Dėl Visagino savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 259 punktą, n u s p r e n d ž i a :

Pritarti Viešosios įstaigos Visagino ekonomikos plėtros agentūros 2022 metų veiklos ataskaitai (pridedama).

Savivaldybės meras

Erlandas Galaguz

VIEŠOJI ĮSTAIGA
VISAGINO EKONOMIKOS PLĖTROS AGENTŪRA

2022 M. VEIKLOS ATASKAITA

I. SKYRIUS. BENDROJI DALIS

Viešoji įstaiga Visagino ekonomikos plėtros agentūra (toliau – Agentūra) įsteigta 2020 m. lapkričio 20 d. Visagino savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TS-248 „Dėl viešosios įstaigos Ignalinos atominės elektrinės regiono verslo ir turizmo informacijos centro reorganizavimo, reorganizavimo sąlygų aprašo ir įstatų patvirtinimo“.

Juridinių asmenų registre Agentūra registruota 2020-12-28.

Įmonės kodas: 305673726.

Registracijos adresas: Taikos pr. 7, LT-31107 Visaginas

Agentūros vienintelė steigėja ir savininkė yra Visagino savivaldybė.

VšĮ Visagino ekonomikos plėtros agentūra valdymo organai:

1. Visuotinis dalininkų susirinkimas;
2. Agentūros vadovas – vienasmenis Agentūros valdymo organas:

Laura Mažintė – direktorė nuo 2022 m. sausio 26 d.

1 lentelė. Informacija apie įstaigos dalininkus ir kiekvieno jų įnašų vertę finansinių metų pabaigoje ir praėjusių finansinių metų pabaigoje.

Eil.Nr.	Įstaigos dalininko pavadinimas	Įstaigos dalininko įnašų vertė finansinių metų pabaigoje, Eur	
		2021	2022
1.	Visagino savivaldybė	289,50	289,50

II SKYRIUS. VEIKLOS REZULTATAI

Agentūros misija – gerinti Visagino savivaldybės bendruomenės gyvenimą užtikrinant darnią ekonomikos plėtrą savivaldybėje.

Agentūros vizija – įstaiga yra moderni struktūra, kuria pasitiki Visagino verslo atstovai ir kurioje dirba kompetentingi specialistai, teikiantys kokybiškas investicijoms pritraukti ir verslo plėtrai užtikrinti būtinas paslaugas.

Agentūros misijai įgyvendinti įstatuose (nauja įstatų redakcija patvirtinta Visagino

savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. lapkričio 18 d. įsakymu Nr. IV-E-456) nustatyti tikslai ir uždaviniai

Agentūros veiklos tikslai: užtikrinti darnią Visagino savivaldybės ekonomikos plėtrą: didinti Visagino savivaldybės konkurencingumą, skatinti verslumą, verslo plėtrą bei užimtumo didėjimą, siekti Visagino savivaldybės ekonominio ir socialinio vystymosi teikiant kokybiškas, rinkos poreikius atitinkančias viešąsias ir komercines paslaugas smulkiąjam ir vidutiniam verslui bei kitiems ūkio subjektams, skatinti investicijų pritraukimą ir didinti Visagino savivaldybės žinomumą užsienio rinkose, padėti grįžtantiems ar atvykstantiems į Visagino savivaldybę žmonėms integruotis į darbo rinką, didinti Visagino savivaldybės viešųjų ir privačiųjų pastatų energetinį ir administracinį efektyvumą.

Agentūros veiklos uždaviniai:

- ✓ Visagino savivaldybės ekonominio patrauklumo kūrimas;
- ✓ Visagino savivaldybės pristatymas potencialiems investuotojams, komunikacija verslo plėtros srityje;
- ✓ Visagino savivaldybės verslo rėmimo, kūrybinių industrijų plėtros, investicinio patrauklumo ir tiesioginių užsienio investicijų skatinimo, miesto energetikos efektyvumo didinimo, darnaus teritorijos urbanistinio vystymo, gyventojų, specialistų pritraukimo, miesto rinkodaros programų (strategijų) kūrimas ir įgyvendinimas.

2.1. Agentūros 2022-2026 m. veiklos strategija

Vadovaujantis 2021 m. lapkričio 25 d. Visagino savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TS-226 patvirtintu Strateginio planavimo Visagino savivaldybėje organizavimo tvarkos aprašu parengta ir Visagino administracijos direktoriaus 2021 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. IV-E-556 patvirtinta VšĮ Visagino ekonomikos plėtros agentūros 2022-2026 m. veiklos strategija. Dalis veiklos strategijos įgyvendinimo veiksmų atlikti 2021-2022 m.

Pagrindiniai 2022 m. Agentūros veiklos iššūkiai, turėję įtakos agentūros veiklai bei tikslų pasiekimui:

- ✓ 2022 m. pradėti vykdyti pastato (Taikos pr.7, Visagino m.) renovacijos darbai, kurie riboja galimybes organizuoti renginius bei maksimaliai praplėsti darbo vietos suteikimo paslaugas;
- ✓ Nepakankamas finansavimas darbo priemonėms įsigyti ir turtui tinkamai eksploatuoti;
- ✓ Turto disponavimo ribojimai, atsirandantys dėl patikėjimo teise valdomo turto panaudojimo taisyklių.

2021 m. pabaigoje Agentūros siūlomų darbo erdvių vidutinis užimtumas siekė 82 %, 2022 m. – 89,3 %.

2 lentelė. Informacija apie rezultatus, pasiektus įgyvendinant veiklos strategiją.

Eil.Nr.	Informacija apie vertinimo kriterijus				Informacija apie pasiektus rezultatus	Priežastys, dėl kurių planuotos reikšmės nepasiektos
	Priemonė	Kriterijus	Planuota reikšmė 2022 m.	Pasiekta reikšmė 2022m.		
01. TIKSLAS. Sukurti palankią investicijoms aplinką.						
01.01. Uždavinys. Investicijų bei talentų pritraukimo programų vystymas						
01.01.02.	Visagino savivaldybės investicijų pritraukimo programos įgyvendinimas	<i>Pasiekti programoje numatyti metiniai rodikliai</i>	100 proc.	20 proc.	2022 m. derintas naujas Visagino savivaldybės strateginės plėtros planas, kuriame iš naujo peržiūrėti investicijų pritraukimo instrumentai bei priemonės, todėl Investicijų pritraukimo programoje dalis veiksmų tapo neaktualūs, o programą reikia peržiūrėti ir aktualizuoti iš naujo.	Programa nebuvo finansuojama, todėl jos įgyvendinimo galimybės buvo ribotos
01.02. Uždavinys. Sukurti ir įgyvendinti talentų pritraukimo programą						
01.02.01.	Sukurti talentų pritraukimo į Visagino savivaldybę programą	<i>Parengta talentų pritraukimo programa</i>	1	0	Programos rengimas nebuvo finansuojamas, Agentūrai nepavyko rasti lėšų ją parengti savo lėšomis	Atliktas tyrimas specialistų poreikiams nustatyti – surinkti duomenys apie planuojamą specialistų poreikį iš verslo ir biudžetinių įstaigų.

02. TIKSLAS. Palankios verslams, veikiantiems Visagino savivaldybėje, aplinkos kūrimas						
02.01. Uždavinys. Sukurti bei įgyvendinti paramos verslui programą						
02.01.01	Sukurti verslo paramos programą	<i>Sukurta verslo paramos programa</i>	1	1	Baigta rengti ir patvirtinta paramos verslui programa, integruota į Visagino savivaldybės Strateginį plėtros planą	
02.01.02	Įgyvendinti verslo paramos programą	<i>Pasiekti programoje numatyti metiniai rodikliai</i>	100 proc.	40 proc.	Programos įgyvendinimas finansuotas dalinai	Teiktos viešosios paslaugos verslui, organizuoti renginiai
02.01.03	Atlikti verslo aplinkos tyrimą Visagino savivaldybėje	<i>Atliktas verslo aplinkos tyrimas</i>	1	1	Tyrimas atliktas ir spalio mėnesį jo rezultatai pristatyti savivaldybės administracijai	
02.01.04	Užtikrinti Visagino savivaldybės įsipareigojimų vykdymą organizuojant bei administruojant „Spiečiaus“ veiklas.	<i>Metiniai įsipareigojimai vykdomi 100 %</i>	100 proc.	105 proc.	Įvykdyti visi įsipareigojimai, dalis jų - viršyti	
02.02. Uždavinys. Sukurti bei įgyvendinti verslumo skatinimo programą						
02.02.01	Sukurti verslumo skatinimo programą	<i>Sukurta verslumo skatinimo programa</i>	1	1	Baigta rengti ir patvirtinta verslumo skatinimo programa, integruota į Visagino savivaldybės Strateginį plėtros planą	
02.02.03	Pritaikyti patalpas, esančias Taikos pr. 7 verslui	<i>Pritaikytų patalpų plotas, kv.m.</i>	182	147	Veikla nebuvo finansuota savivaldybės lėšomis, įrengtos dviračių saugojimo vietos patalpose, kurių aukštis mažesnis nei 1,80 m	
03. TIKSLAS. Kurti tinkamas sąlygas strateginėms verslo kryptims plėtoti Visagino savivaldybėje						
03.02. Uždavinys. Sukurti ir įgyvendinti kūrybinių industrijų programą						

03.02.01	Sukurti kūrybinių industrijų programą	<i>Sukurta kūrybinių industrijų plėtros programa</i>	1	1	Baigta rengti ir patvirtinta verslumo skatinimo programa, integruota į Visagino savivaldybės Strateginį plėtros planą	
03.01.02	Įgyvendinti kūrybinių programą	<i>Pasiekti programoje numatyti metiniai rodikliai</i>	100 proc.	0 proc.	Programa nebuvo finansuota	
04. TIKSLAS. Užtikrinti VEPA veiklų tęstinumą						
04.01. Uždavinys. Teikti viešąsias ir komercines paslaugas verslui bei investuotojams.						
04.01.01	Teikti viešąsias paslaugas verslo atstovams ir investuotojams	<i>Suteiktų paslaugų apimtis, val.</i>	4500	3270	Rodiklis pasiektas dalinai.	Reikia keisti rodiklio vertinimo kriterijų, pereinant prie konsultacijų skaičiaus ir renginių skaičiaus
04.01.02	Teikti komercines paslaugas verslo atstovams ir investuotojams	<i>Suteiktų paslaugų vertė, eur</i>	12 000	7250	Rodiklis pasiektas dalinai	Komercinių paslaugų teikimą riboja patikėjimo teise valdomo turto disponavimo ribojimai, įtakos turėjo ir pastate vykdomi renovacijos darbai.
04.02. Uždavinys. VEPA veiklai reikalingų instrumentų sukūrimas ir palaikymas.						
04.02.01	Sukurti ir palaikyti investuotojams skirtą duomenų bazę	<i>Sukurta ir palaikoma duomenų bazė</i>	1	1 (dalinai)	Rodiklis pasiektas dalinai.	Surinkta informacija apie savivaldybės nenaudojamą turtą ir paslaugas investuotojams bus publikuota naujame Agentūros internetiniame

						puslapyje invisaginas.lt
04.02.02	Sukurti ir palaikyti verslui skirtą duomenų bazę	<i>Sukurta ir palaikoma duomenų bazė</i>	1	1 (dalinei)	Rodiklis pasiektas dalinai	Surinkta informacija naudojama teikiant konsultacijas. Viešai bus prieinama pradėjus veikti naujai Agentūros interneto svetainei invisaginas.lt
04.03. Uždavinys. Organizuoti veiklas, siekiant užtikrinti efektyvų viešosioms paslaugoms teikti nereikalingo / nenaudojamo nekilnojamojo turto išlaikymą						
04.03.01.	Išlaikyti viešosioms paslaugoms teikti nenaudojamą turtą, valdomą patikėjimo teise	<i>Nenaudojamo turto plotas, kv. m</i>	311	311	Nenaudojamas plotas išlaikytas Agentūros lėšomis	
04.04. Uždavinys. Užtikrinti sąlygas efektyviam personalo darbui bei kvalifikacijos kėlimui.						
04.04.01.	Išlaikyti personalą	<i>Darbuotojų skaičius</i>	6	6		
04.04.02	Užtikrinti darbo priemones	<i>Įrengtos darbo vietos</i>	6	3	Rodiklis pasiektas dalinai dėl finansavimo stokos	
04.04.03.	Užtikrinti kvalifikacijos kėlimą	<i>Kvalifikacijos kėlimo mokymuose dalyvavusių darbuotojų skaičius</i>	5	5		

2.2. Informacija apie svarbiausius atliktus darbus

Investicijų pritraukimo ir miesto rinkodaros srityje:

- 2022 m. kovo – spalio mėnesiais Agentūra aktyviai dalyvavo rengiant Visagino savivaldybės Strateginį plėtros planą bei renkant informaciją Visagino, Ignalinos, Zarasų rajonų savivaldybių funkcinės zonos (VIZA) strategijai kurti. Balandžio mėnesį organizuotas svarbiausių statistinių duomenų pristatymas Strateginio plėtros plano darbo grupėms, teikti siūlymai dėl įtraukiamų priemonių, organizuoti du Strateginio plėtros plano pristatymo verslininkams renginiai.
- 2022 m. liepos mėnesį kartu su Visagino savivaldybe bei VšĮ Visagino turizmo plėtros centras organizuoti Lietuvos žiniasklaidos atstovų vizitai ir susitikimai su devyniais Visagino mieste veikiančiais verslais. Po susitikimo žiniasklaidoje pasirodė 13 informacinių pranešimų, o užmegzti bendradarbiavimo ryšiai su žiniasklaidos atstovais palaikomi ir dabar.
- 2022 m. birželio mėnesį organizuotas Agentūros darbuotojų darbinis vizitas į Klaipėdą, kurio metu apsilankyta Klaipėda ID biure bei Klaipėdos bendradarbystės centre „Spiečius“. Aptarti Klaipėdos agentūros darbo principai, kryptys, bendradarbiavimas, finansavimas bei investuotojams teikiamos paslaugos. Lankytasi privačiame bendradarbystės centre „Light House“.
- 2022 m. liepos mėnesį Agentūros vadovas dalyvavo VšĮ Investuok Lietuvoje organizuotame miestų agentūrų vadovų susitikime Panevėžyje, kur buvo aptartos bendradarbiavimo galimybės bei agentūrų vykdomi projektai ir geroji praktika.

Verslo paramos srityje:

- 2022 metų kovo – balandžio mėnesiais Agentūra rinko ir skleidė informaciją apie ukrainiečių pabėgėlių įsikūrimą Lietuvoje: konsultavo verslą pradėti Lietuvoje pageidaujancius asmenis, tarpininkavo pripažįstant užsienio šalyse įgytas kompetencijas bei ieškant darbo.
- Agentūros patalpose 2021 m. savo veiklą pradėjo Bendradarbystės centras „Spiečius“, o 2021 m. gruodžio mėnesį Agentūrai penkeriems metams buvo perduotas BC „Spiečius“ veiklų administravimas. Bendradarbystės centre „Spiečius“ teikiamas platus pradedančiajam verslui subalansuotų paslaugų paketas. Tarp siūlomų paslaugų yra individualios konsultacijos, jaunų verslų akseleravimo ir mentorystės programos, skirtingo pobūdžio dirbtuvės, verslo įgūdžių mokymai, seminarai ir renginiai, verslo diagnostika bei suteikiama darbo ir susitikimų erdvė. 2022 metais Visagino BC „Spiečius“ buvo pravesta 116 individualių konsultacijų, pritraukta 11 naujų narių, 4 nariai pratęsė narystės sutartį, 4 nariai nepratęsė narystės sutarties. Per 2022 metus buvo suorganizuoti 9 informaciniai ir 6 atvirų durų renginiai, vidutinis renginių dalyvių skaičius – 7. Birželio mėn. buvo organizuoti verslo akseleravimo programos mokymai. Mokymai buvo sudaryti

iš 6 temų: vertės inovacija, vertės pardavimas, pardavimai, rinkodara ir komunikacija, ištekliai ir partneriai, finansai. Buvo pakviestos lektorės: Ramunė Kasparavičienė, Olga Kairienė ir Asta Dagilė. Mokymuose dalyvavo 6 dalyviai.

- Per 2022 metus buvo organizuota Mentorstės programa. Programa buvo sudaryta iš 4 sesijų, buvo sudaryta 13 porų.
- 2022 m. spalio mėn. buvo organizuoti E-komercijos mokymai „E.comGO“. Mokymai buvo sudaryti iš 4 temų: E-parduotuvės auditas (2022-10-05), procesų optimizavimas (2022-10-12), matomumas paieškos sistemose ir turinio optimizavimas (2022-10-19), rinkodaros strategija ir komunikacija (2022-11-08). Dalyvavo 6 dalyviai.
- Parengtos ir publikuotos 3 sėkmės istorijos: Oleksandra Rudenko (korepetorių, verslo konsultacinė veikla)¹, Evaldas Izotovas (dizainas ir drabužių gamyba)²; Vladimir Potapov (duonos gamyba, šviežių konditerijos kepinų ir pyragaičių gamyba)³.
- Adresai suteikti 6 įmonėms, konsultacijų skaičius viršija 200, organizuota beveik 50 įvairių renginių
- Nauji atsiradę, arba išsiplėtę padedant VEPA smulkūs ir vidutiniai verslai: MB „Sweet art“, Potapovo įmonė (pyragėliai SAVA), Reabilitacijos centras Axis, Programavimo mokykla Cursor, Oleksandros Rudenko mokymų centras, duomenų analizės įmonė MB „Digital Twins“.
- Konsultuotos dvi IT įmonės, planavusios perkelti verslus į Visaginą – viena iš jų įsisteigė Visagine, o įstaiga suteikė jai buveinės adresą.
- 2022 m. liepos mėnesį Agentūra padėjo užpildyti paraišką palydimajai subsidijai gauti, kuri buvo taikoma Bendradarbystės centro „Spiečius“ nariams. Rugsėjo mėnesį Bendradarbystės centro „Spiečius“ narė MB „Sweet art“ gavo 14 500 eurų subsidiją gamybos įrangai įsigyti.
- Liepos mėnesį sudaryta sutartis su Jaunimo reikalų agentūra, ir nuo rugpjūčio mėnesio Agentūros valdomose patalpose veikia Aktyvaus jaunimo erdvė. Organizuojami renginiai jaunimo lyderystei ir pilietiškumui ugdyti, suteiktos patalpos, kuriose gali organizuoti savo renginius aktyvus jaunimas, užmegzti ir palaikomi ryšiai su Visagine veikiančiomis jaunimo organizacijomis.
- Spalio mėnesį kartu su „Atgimimo“ gimnazija teikta paraiška inovacijoms jaunimo politikos srityje diegti, ir 2023 metais gautas patvirtinimas, jog skirta 12 000 eurų jaunimo verslumo platformai kurti. Projektas bus įgyvendintas 2023 m.

Agentūros veiklos užtikrinimo srityje:

¹ <https://www.facebook.com/spieciuscoworking/photos/a.304492157014980/1291031131694406/>

² <https://www.facebook.com/spieciuscoworking/photos/a.304492157014980/1314330029364516/>

³ <https://www.facebook.com/spieciuscoworking/photos/a.304492157014980/1314379129359606/>

- Įvykdyti 17 mažos vertės pirkimai ir 2 pirkimai iš CPO (elektros energija ir saulės elektrinės galia saulės parke).
- 2021 m. pateikta paraiška nutolusiai saulės elektrinės galiai įsigyti (83 kW), o 2022 m. vasario mėnesį sudaryta finansavimo sutartis su APVA (Aplinkos projektų valdymo agentūra). 2023 m. pabaigoje, po keturių nesėkmingų bandymų sudaryti įrangos įsigijimo ir aptarnavimo paslaugų sutartį, pagaliau gautas tiekėjo pasiūlymas, ir 2023 m. sausio 6 dieną sudaryta pirkimo sutartis su SOLAR PIV.
- 2022 m. pradžioje patvirtinti Agentūros teikiamų viešųjų paslaugų įkainiai bei jų apskaičiavimo tvarka, gerokai praplėstas teikiamų paslaugų spektras, numatyta darbo vietos suteikimo paslaugomis besinaudojančių verslo subjektų komunalinių išlaidų kompensavimo tvarka, kuri užtikrins efektyvesnę Agentūros patikėjimo teise valdomo savivaldybės turto naudojimą.
- Įsigyta dalis reikalingų darbo priemonių – 3 kompiuteriai, spausdintuvas, kavos aparatas.

2.3. Informacija apie įstaigoje taikomas korupcijos prevencijos priemones

Per 2022 metus korupcijos atvejų agentūroje nenustatyta, skundų ir kitokio pobūdžio pareiškimų, susijusių su galima korupcija, nebuvo gauta. Agentūra savo veiklą vykdo vadovaudamasi jos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais, įstatais, vidaus tvarkos taisyklėmis, pareiginiiais nuostatais ir sudarytomis sutartimis su Visagino savivaldybės administracija bei kitomis įmonėmis / organizacijomis. Siekiant užtikrinti viešųjų ir privačių interesų derinimą, Agentūros darbuotojai pateikė privačių interesų deklaracijas. Visagino savivaldybės administracijai yra teikiamos veiklos ataskaitos bei strateginio veiklos plano ataskaitos. Agentūra yra parengusi ir savo darbuotojus supažindinusi su jų pareigybės aprašymais. Kartą per metus yra atliekamas kiekvieno darbuotojo vertinimas: tiek su vadovu, tiek su darbuotojų komanda. Kiekvieno darbuotojo vykdoma veikla, susitikimai, pirkimai yra fiksuojami elektroninėje dokumentų valdymo sistemoje Kontora, kurioje automatiškai nustatomos sąsajos su kitų kolegų veikla/projektais bei vykdomas tam tikrų funkcijų nukreipimas Agentūros vadovo patvirtinimui, jei to reikia, pvz. atliekant pirkimus vadovo patvirtinimas būtinas kiekvienam pirkimui.

Agentūroje yra sudaromos konfidencialumo sutartys, siekiant apsaugoti Agentūros komercines paslaptis, Agentūros veikla ir jos rezultatai viešinami Visagino savivaldybės internetiniame puslapyje bei Agentūros internetiniame puslapyje www.inkubatorius.lt.

III SKYRIUS. PERSONALAS IR KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS

3 lentelė. Informacija apie įstaigos darbuotojus.

Personalas	2021 m. (etatai/fiz.asm.)	2022 m. (etatai/fiz.asm.)	Vidutinis darbo užmokestis (fiz.asm.), Eur			
			2021 m.	2022 m.	Pokytis	
					Eur	%
Bendras darbuotojų skaičius, iš jų:	4,5 (5)	6 (6)				
Direktorius	1 (1)	1 (1)	1 765,53	2 079,05	313,52	17,8
Verslo projektų vadovas*	0,5 (1)	1 (1)	678,92	618,92		
Investicinių projektų vadovas	1 (1)	1 (1)	1 251,32	1 358,98	107,66	8,6
Turto administravimo vadovas	1 (1)	1 (1)	1 489,65	1 596,85	107,2	7,2
Administratorė	0	1 (1)		1 000,77		
Valytoja	1 (1)	1 (1)	640,72	720,17	79,45	12,4

* Sumažėjimui įtakos turėjo užimto etato pokyčiai, nes 2021 m. verslo projektų vadovas dalį metų dirbo pilnu etatu, o 2022 m. – puse etato visus metus.

3.1. Kvalifikacijos kėlimo kursai ir mokymai

VšĮ Visagino ekonomikos plėtros agentūra darbuotojai 2022 m. kėlė savo kvalifikaciją ir dalyvavo daugiau nei 10 įvairių renginių, susijusių su Bendradarbybės centras „Spiečius“ veiklomis, jaunimo iniciatyvų skatinimu, viešųjų pirkimų organizavimu, korupcijos prevencija, ES finansiniais instrumentais, Europos Komisijos paskelbtais finansiniais instrumentais.

IV SKYRIUS. INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ, INFRASTRUKTŪROS PLĖTRA

Agentūra patikėjimo teise valdo administracinės paskirties pastatą (Taikos pr. 7, Visaginas), pastato bendras plotas – 2698,75 kv.m. bei 0,3850 ha valstybinės žemės sklypo (kadastro Nr. 4583/0002:161) dalį.

Dėl 2022 m. nustatytų pagrįstų darbo vietos suteikimo paslaugos kainų Agentūros pajamos iš darbo vietos suteikimo paslaugų ir komunalinių kompensavimo išaugo nuo 47 000 eur (2020 m.) iki 87 000 eur (2022 m.) (beveik du kartus). Agentūros darbo vietos suteikimo paslaugomis šiuo metu naudojasi 16 klientų (nuo 2021 m. pradžios 4 klientai išėjo, bet atėjo 8 nauji).

Pastebimas ir dar nebaigtos vykdyti renovacijos teigiamas rezultatas - pastato šildymui sunaudota 3 kartus mažiau energijos (lyginant 2022 ir 2023 m. sausio mėnesius) ir 1,5 karto mažiau elektros energijos.

Informacija apie įstaigos turta: 2022 m. pabaigoje Agentūros ilgalaikio turtas sudaro pastatas (505 283,94 Eur) ir biuro įranga (3 kompiuteriai, 2368,79 Eur). Ilgalaikio turto likutinė vertė 507652,73 Eur.

Ataskaitiniais metais Agentūros naudojamos patalpos: negyvenamos patalpos pastate

Taikos pr.7, Visaginas: kabinetas Nr. 34, plotas – 48 kv.m; sandėlis rūsyje – 32 kv.m., sandėlis 2 aukšte – 32 kv.m. Viso 112 kv.m.

Per 2022 metus vykdyti pastato priežiūros darbai: 0.4 kV techniniai elektros ūkio priežiūros darbai, šilumos ūkio priežiūros darbai, priešgaisrinės signalizacijos remonto darbai, priešgaisrinės signalizacijos priemonių tikrinimas. Atlikti įprastiniai einamieji smulkūs remonto darbai (santechninės įrangos ir kanalizacijos remonto darbai). Nuo 2022 kovo m. pradėtas projekto „VšĮ IAE regiono verslo ir turizmo informacijos centro pastato, esančio adresu Taikos pr. 7, energijos vartojimo efektyvumo didinimas“ vykdymas.

2021 m. gruodžio 28 d. VšĮ „Inovacijų agentūra“ (buv. VšĮ „Versli Lietuva“) perdavė Agentūrai laikinai valdyti, administruoti ir išlaikyti iki 2026 m. gruodžio 31 d Bendradarbystės centro „Spiečius“ turtą pagal sąrašą (perduoto turto vertė - 23.959,71 eurų).

4 lentelė. Bendra informacija apie patikėjimo teise valdomą turtą

Pastato bendras plotas	2 698,75 kv.m	100 %
Neįrengtos patalpos	147,11 kv.m	5,45 %
Bendro naudojimo patalpos	783,61 kv.m	29,04 %
Agentūros ofisas ir sandėlis	112,82 kv.m	4,18 %
Patalpos darbo vietos suteikimo paslaugoms	1 532,34 kv.m	56,78 %

5 lentelė. Valdomo turto eksplikacija

		2022 m. I ketv.	2022 12 31	Pastabos
1.	Neįrengtos patalpos	147,11 kv.m	147,11 kv.m	Patalpų aukštis mažesnis nei 2 m
2.	Bendro naudojimo patalpos	789,17 kv.m	783,61 kv.m	Laiptinės, koridoriai, techninės patalpos, tambūrai, tualetai
3.	Patalpos BC „Spiečius“ veikloms užtikrinti	182,64 kv.m	182,64 kv.m	
4.	VEPA patalpos ir sandėlis	80,66 kv.m	112,82 kv.m	
5.	Konferencijos salės	122,87 kv.m	122,87 kv.m	
6.	Darbo vietos suteikimo paslaugoms (DVSP) pritaikytos patalpos	1 376,30 kv.m	1 532,34 kv.m	
6.1.	Patalpų, pritaikytų teikti darbo vietos suteikimo paslaugas, užimtumas	1 123,26 kv.m 82 %	1 338,35 kv.m 87 %	

V SKYRIUS. FINANSINĖ INFORMACIJA

5.1. Įstaigos pajamos pagal šaltinius ir jų panaudojimas pagal išlaidų rūšis (Eur)

6 lentelė. Įstaigos finansiniai rodikliai

Straipsniai	2021 m.	2022 m.		Pokytis
	Suma	Suma	Proc.	
PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	108 400,28	163 982,47	100	+ 55 582,19
FINANSAVIMO PAJAMOS	40 082,36	71 932,31	44	
Iš valstybės biudžeto	6 282,36	8 932,31		+ 2 649,95
Iš savivaldybių biudžetų	33 800,00	63 000,00		+ 29 200,00
PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	68 317,92	92 050,16	56	+ 23 732,24
PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	123 677,27	164 470,76	100	+ 40 793,49
DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	- 63 437,75	- 88 005,30	54	+ 24 567,55
NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS	- 6 490,51	- 10 298,08	6	+ 3 807,57
KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ KOMANDIRUOČIŲ	- 30 615,29	- 42 875,96	26	+ 12 260,67
KVALIFIKACIJOS KĖLIMO	- 140,00	- 224,20		+ 84,20
PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO	- 4 426,69	- 4 289,54	3	- 137,15
NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ	- 11 732,92	0		- 11 732,92
SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA	- 981,29	- 2 148,56	1	+ 1 167,27
KITŲ PASLAUGŲ	- 5 852,82	- 14 310,30	9	+ 8 457,48
PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS	- 15 276,99	- 488,29		

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai grynasis turtas sudaro 1 309,59 Eur deficitą. Einamųjų metų sukauptas deficitas – 488,29 Eur, ankstesniųjų metų sukauptas deficitas - 1110,80 Eur bei dalininkų kapitalas - 289,50 Eur.

5.2. Informacija apie vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimą per ataskaitinius metus ir ataskaitiniais metais sudarytus reikšmingus sandorius ir sandorius su susijusiomis šalimis

7 lentelė. Informacija apie darbo užmokestį

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas	Bazinis atlyginimas, Eur	Priemokos, Eur	Priedai, Eur	Premijos, Eur	Kitos išmokos*, Eur	Iš viso, Eur
1.	Direktorė	19 973.36		2 140.80		2 834.48	24 948.64
2.	Turto administravimo vadovas	16 403.11		1 660.71		1 098.36	19 162.18

*atostogos, nedarbingumas

5.3. Informacija apie įstaigos turtą

8 lentelė. Informacija apie darbo užmokestį

	Suma, Eur
Ilgalaikio turto grupė	507652,73
Įsigytas ilgalaikis turtas, iš jo	
Nekilnojamojo materialiojo turto - patalpos*	505283,94
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis turtas	2368,79

*2021-03-10 Savivaldybės turto patikėjimo sutartis Nr. 5-98.

9 lentelė. Ataskaitiniais metais pagal panaudos sutartis gautas turtas

Panaudos davėjas	Turto pavadinimas	Vertė, Eur
Nacionalinė žemės tarnyba prie žemės ūkio ministerijos	Žemė	8 427
VšĮ „Inovacijų agentūra“ (buv. VšĮ „Versli Lietuva“)	Trumpalaikis turtas	23 959,72

VI SKYRIUS. ATEINANČIŲ FINANSINIŲ METŲ VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PLANUOJAMI ATLIKTI DARBAI

Ateinančio laikotarpio veiklos rezultatams **neigiamos įtakos** neginčytinai turės nestabili politinė situacija regione ar šalyje, dėl pandemijos, karo veiksmų, energetikos išteklių kainų augimo ar kitų priežasčių smarkiai pablogėjusi ekonominė situacija šalyje, neužtikrintas įgyvendinamų programų finansavimo tęstinumas bei galimi turto disponavimą reglamentuojančių teisės aktų pasikeitimai, nauji apribojimai ar disponavimo teisės netekimas.

Teigiamą taką Agentūros veiklai ateinančiu laikotarpiu gali daryti didėjantis savivaldybės gyventojų skaičius, spartesnis smulkaus ir vidutinio verslo augimas savivaldybėje (nulemtas augančio gyventojų skaičiaus veikiamos paklausos), verslo programų efektyvesnis įgyvendinimas bei efektyvesnis turto valdymas, 2022 metais planuojama baigti Agentūros valdomo pastato renovacija bei įsigyta elektros galia saulės parke, smarkiai praplėstas teikiamų paslaugų spektras.

2023 metais Agentūros tikslas ir svarbiausi uždaviniai turi išlikti tie patys. Planuojami tokie pagrindiniai darbai, numatyti ir VšĮ Visagino ekonomikos plėtros agentūros 2022-2026 m. veiklos strategijoje:

01. TIKSLAS. Sukurti palankią investicijoms aplinką:

- Įgyvendinti Visagino savivaldybės investicijų pritraukimo programą;
- Atlikti investicinės aplinkos tyrimą Visagino savivaldybėje;
- Sukurti talentų pritraukimo programą.

02. TIKSLAS. Palankios verslams, veikiantiems Visagino savivaldybėje, aplinkos kūrimas:

- Įgyvendinti verslo paramos programą;
- Atlikti verslo aplinkos tyrimą;

- Užtikrinti Visagino savivaldybės įsipareigojimų vykdymą organizuojant bei administruojant BC „Spiečiaus“ veiklas;

- Įgyvendinti verslumo skatinimo programą;
- Pritaikyti patalpas, esančias Taikos pr.7 verslo poreikiams.

03. TIKSLAS. Kurti tinkamas sąlygas strateginėms verslo kryptims plėtoti Visagino savivaldybėje:

- Įgyvendinti kūrybinių industrijų programą.

04. TIKSLAS. Užtikrinti Agentūros veiklų tęstinumą.

- Teikti viešąsias paslaugas;
- Teikti komercines paslaugas;
- Sukurti ir palaikyti investuotojams skirtą duomenų bazę;
- Sukurti ir palaikyti verslui skirtą duomenų bazę;
- Išlaikyti viešosioms paslaugoms teikti nenaudojamą turtą, valdomą patikėjimo teise;
- Išlaikyti personalą;
- Užtikrinti darbo priemones darbuotojams;
- Užtikrinti darbuotojų kvalifikacijos kėlimą.

VšĮ Visagino ekonomikos plėtros agentūra

Direktorė

Laura Mažintė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Visagino savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl pritarimo viešosios įstaigos Visagino ekonomikos plėtros agentūros 2022 metų veiklos ataskaitai
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-03-30 Nr. TS-74
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Erlandas Galaguz Savivaldybės meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-03 13:41
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-04-03 13:41
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-05-25 15:54 - 2023-05-25 15:54
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2023 03 30 sprend 74 ataskaita.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20230403.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-04-30)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-04-30 nuorašą suformavo Laura Mažintė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-